

Принято  
Педагогическим советом  
МБУ ДО «Каратузская  
ДШИ»  
протокол № 1  
от 30.08.2017 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом  
от «30» августа 2017 г. №122/3  
Директор МБУ ДО «Каратузская ДШИ»

  
Т.П. Сомова

**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (пунктом 10 частью 2 статьи 28; подпунктом д) пункта 2 части 2 статьи 29; частью 2 статьи 30; статьей 58), Уставом МБУ ДО «Каратузская ДШИ».

1.2. Настоящее Положение принимается методическим советом школы и утверждается директором Учреждения.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, а также порядок, формы и периодичность текущего, промежуточного и годового контроля обучающихся.

1.4. Настоящее положение обязательно для обучающихся и преподавателей школы.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Периодичный контроль подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала в виде контрольных точек обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся — процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания одной - двух учебных дисциплин за год в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом.

Итоговая аттестация обучающихся – процедура проведения экзаменов согласно Положению об итоговой аттестации.

## **2. Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем положении**

2.1. Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;

2.2. Задачи:

-установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам аудиторной и вариативной частью учебного плана;

-контроль за выполнением учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;

-формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

-повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

## **3. Основные разделы системы оценивания**

3.1. Единые требования к отметке и оценке учебных достижений обучающихся

Оценивание — процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей. Система оценивания должна дать возможность определить насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык. Система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности. В систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий, развивающий, способствующий самооцениванию обучающихся. Система оценивания должна предусмотреть связи: учитель - ученик, родитель - классный руководитель, администрация - педагогический коллектив. Это обеспечит системный подход к формированию учебного процесса, а, значит, и его целостность.

Отметка — это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

### 3.2. Задачи школьной отметки:

3.2.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

3.2.2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.

### 3.3. Принципы выставления школьной отметки:

3.3.1. Справедливость и объективность - это единые критерии оценивания обучающихся

3.3.2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

3.3.3. Гласность и прозрачность - это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

3.3.4. Незыблемость - выставленная учителем отметка может подвергаться сомнению каждой из сторон, но даже в случае конфликтной ситуации и создания конфликтной экзаменационной комиссии, экзаменатор замене не подлежит.

3.3.5. Своевременность – отметка выставляется в течение 3 дней после проведения контроля (или к следующему уроку), если иное не определено в предметном приложении.

### 3.4. Критерии выставления отметок

3.4.1. В МБУ ДО « Каратузская ДШИ» принята 5-бальная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно;

По итогам исполнения программы на зачете, академическом прослушивании или экзамене выставляется оценка по пятибальной шкале:

оценка	Критерии оценивания выступления
5(отлично)	Технически качественное и художественно осмысленное выступление, отвечающее всем требованиям на данном этапе обучения; исчерпывающее выполнение поставленной задачи, безупречное исполнение технических элементов

	<p>задания. Проявление индивидуального отношения к материалу для достижения наиболее убедительного воплощения художественного замысла.</p>
4(хорошо)	<p>Выставляется при достаточно полном выполнении поставленной задачи (в целом), за хорошее исполнение технических элементов задания. В том случае, когда демонстрируется достаточное понимание материала, проявлено индивидуальное отношение, однако допущены небольшие технические и стилистические неточности. Допускаются небольшие погрешности не разрушающие целостность выполненного задания.</p>
3(удовлетворительно)	<p>Выставляется при демонстрации достаточного минимума в исполнении поставленной задачи, когда демонстрируется ограниченность своих возможностей, неяркое, необразное исполнение элементов задания. Требования выполнены с большими неточностями и ошибками, слабо проявляется осмысленное и индивидуальное отношение, показывается недостаточное владение техническими приемами.</p>
2(неудовлетворительно)	<p>Комплекс серьезных недостатков, невыученный текст, отсутствие домашней работы, а также плохая посещаемость аудиторных занятий, отсутствие выполнения минимального объема поставленной задачи.</p>
Зачет (без отметки)	<p>Отражает достаточный уровень подготовки и исполнения на данном</p>

	этапе обучения
--	----------------

Согласно ФГТ, данная система оценки качества исполнения является основной. В зависимости от сложившихся традиций и с учетом целесообразности оценка качеств исполнения может быть дополнена системой «+» и «-», что даст возможность более конкретно и точно оценить выступление учащегося.

Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных выпускниками знаний, умений и навыков, а также степень готовности учащихся к возможному продолжению профессионального образования в области музыкального искусства.

#### **4. Формы и сроки контроля**

4.1. Формы контроля школа определяет следующие: конкурсные испытания, текущий контроль, периодический (тематический) контроль, промежуточная аттестация, годовая и итоговая аттестация.

4.2. Текущий контроль успеваемости ведется на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой.

4.3. Тексты письменного текущего контроля хранятся у преподавателя или ученика в течение 3 дней с момента объявления отметки.

4.4. При контроле преподаватели школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

4.5. Преподаватель обязан ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по своему предмету на начало учебного года.

4.6. Преподаватель обязан своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.

4.7. Преподаватель обязан своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

4.8. Обучающемуся, пропустившему 75 и более процентов учебных занятий в течение аттестационного времени, может быть выставлена промежуточная итоговая отметка только после успешной сдачи зачета (форму и дату зачета утверждает педагогический совет) или делается запись н/а (не аттестован).

4.9. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего, его родителей (лиц их заменяющих).

4.10. В конце учебного года выставляются итоговые годовые отметки по всем предметам учебного плана.

4.13. Обучающийся, получивший в конце учебного года итоговую, годовую запись н/а или «2» по одному предмету, переводится в следующий класс условно. Неуспеваемость по данному предмету ликвидируется в форме экзамена или собеседования в течение следующего учебного года. Обучающийся получает необходимое задание и серию консультаций учителя. Ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается на родителей (законных представителей)

обучающегося. Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом, закрепляется приказом по школе и доводится до сведения участников образовательного процесса.

## **5. Порядок выставления текущих и промежуточных отметок**

5.1. В клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов – 1, 2, 3, 4, 5, н, н/а. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» или «плюс» не допускается.

5.2. Итоговая отметка выставляется на основании не менее трех текущих отметок.

5.3. Годовая отметка выставляется на основании четвертных (триместровых) отметок или отметок за I, II полугодие как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с правилами математического округления (например, 334 – 3; 554 – 5).

5.4. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в отсутствии трех текущих отметок и пропуска обучающимся более 75 % учебного времени по болезни.

5.5. Итоговые отметки за каждый зачетный период выставляются сразу после записи даты последующего урока. Не допускается выделять итоговые отметки.

5.6. Чтобы объективно аттестовать обучающихся, необходимо не менее трех отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке и не менее 4-5 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

5.7. Необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учению.

5.8. Преподаватели выставляют четвертные (триместровые) отметки за 2-3 дня до окончания четверти (триместра) на основании приказа директора школы об окончании четверти (триместра).

5.9. Итоговые отметки обучающихся за аттестационный период должны быть объективны и обоснованы.

## **6. Права и обязанности обучающихся при получении отметки**

6.1. Ученик имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки.

6.2. В случае неудовлетворённости обучающихся или их родителей выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

6.3. Ученику, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, отметка в журнал выставляется по соглашению с обучающимся. При необходимости пропущенные темы, контрольное прослушивание можно сдать в дополнительные сроки.

6.4. В случае отсутствия обучающегося на тематической контрольной работе, контрольном прослушивании без уважительной причины в журнал выставляется отметка после опроса обучающегося по данному материалу. Уважительными причинами считаются: болезнь, подтверждённая медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация.